

ШКОЛЯР Т. А., інженер господарської частини з інфраструктурного розвитку та ресурсного забезпечення, аналітик консолідованої інформації

ШКОЛЯР С. П., кандидат технічних наук, доцент

Полтавський національний педагогічний університет імені В. Г. Короленка

УРАХУВАННЯ ВПЛИВУ ЕЛЕМЕНТІВ СТАНДАРТИЗАЦІЇ ТА ТИПІЗАЦІЇ ПРИ ПІДГОТОВЦІ ПРОЄКТНИХ ЗАЯВОК ЗВО

Системне урахування менеджментом організації впливу проєктної стандартизації та типізації на розвиток ЗВО є важливим фактором у забезпеченні функціонування його матеріально-технічної бази. Елементи проєктної стандартизації та типізації дозволяють спростити та прискорити ефективно залучення можливостей інвестиційних програм розвитку [1] з метою збереження та розбудови об'єктів його інфраструктури. Спрямування менеджменту Полтавського національного педагогічного університету імені В. Г. Короленка на застосування основ та принципів проєктної стандартизації та типізації на різних рівнях управління закладом, починаючи від тактичного та закінчуючи стратегічним, дає можливість прогностичного виконання показників наукової, наукової-технічної, педагогічної активності учасників освітнього процесу Університету, ретельному контролю, аналізу та оцінці.

Слід зазначити, що задля коригування коротко-, середньо-, довгострокових планів виконання показників, вони публічно доповідаються та обговорюються трудовим колективом під час звіту ректора Університету [2], що особливо важливо в умовах форс-мажорних обставин. Розглядаючи Університет як цілісну систему, для якої обрані та погоджені менеджментом пріоритетні напрямки поданих заявок, проєктних пропозицій з метою отримання допомоги на розвиток об'єктів власної інфраструктури в програми різного рівня, останні піддаються системному аналізу, виявляються,

стандартизуються та типізуються умови їх виконання.

Серед напрямків подання заявок є проекти термомодернізації будівель, ремонту конструкцій навчального корпусу, будівель гуртожитків, модернізації їдальні Університету, реконструкція природних водних об'єктів Ботанічного саду та ін. При підготовці та подачі заявок або проектних пропозицій в програми різного рівня з метою можливості отримання допомоги на розвиток об'єктів інфраструктури закладу освіти використовуються як правило стандартні типові форми проектної пропозиції, які включають основні підрозділи: назва проекту, назва цілі Програми на певний період, мета та завдання проекту, територія, на яку проект матиме вплив, цільові групи проекту та кінцеві бенефіціари проекту, опис проблеми, на вирішення якої спрямований проект, очікувані результати від реалізації проекту, економічна ефективність реалізації проекту, соціальний вплив, екологічний вплив, основні етапи та заходи проекту, період реалізації проекту, орієнтовний обсяг фінансування та ін. [3].

Запобіганню виникнення ситуацій, коли проект буде відхилено через недотримання формальних вимог, перед написанням заявки треба уважно вивчити особливості грантових конкурсів, особливу увагу приділяючи характеристикам, наведеним у табл. 1.

Таблиця 1

Характеристики вимог грантових конкурсів

№	Характеристика	Процес, вимога	Примітки
1	2	3	4
1	Географія конкурсу	Грантодавець може оголосити конкурс для певних регіонів України	У більшості програм прикордонного співробітництва можуть брати участь лише ті області, які межують з країнами ЄС. Географічні обмеження можуть стосуватися й окремих районів у межах однієї області. У деяких випадках конкурси проводяться лише для сільської місцевості, або навпаки – для міст визначеного розміру

№	Характеристика	Процес, вимога	Примітки
1	2	3	4
2	Тип одержувачів грантів	В умовах будь-якого конкурсу завжди чітко визначається, хто може брати в ньому участь	Визначено від кого може подаватися проектна заявка – від громадських об'єднань, закладів вищої освіти, засобів масової інформації, органів місцевого самоврядування, ОСББ, ініціативних груп тощо. У деяких конкурсах обов'язковою умовою участі є наявність організації-партнера з країн ЄС, США або Канади
3	Пріоритети конкурсу	Напрямки надання донорами міжнародної технічної допомоги конкретизуються у пріоритетах конкретних конкурсів	Слід визначити, чи можливо в рамках цього конкурсу вирішити соціальну проблему, яка вас турбує. Не засмучуйтесь, якщо на перший погляд визначені донором пріоритети вам не підходять. Спробуйте розглянути їх під іншим кутом зору. Пошукайте можливий зв'язок між вашим проектом та цими пріоритетами
4	Терміни Подання заявки та підведення підсумків	Зверніть увагу на строки подання заявки грантодавцю	Закордонні організації звичайно досить суворо ставляться до дотримання цих строків. Частина донорів проводить постійно діючі конкурси. Це означає, що проектні пропозиції приймаються у будь-який час (аж до вичерпання виділеного на поточний рік бюджету)
	Розмір гранта	Суму можна вказувати у заявці на часткове фінансування, визначається той масштаб заходів, на який розраховує донор	В оголошенні про конкурс, зазвичай, вказуються його загальний бюджет, а також максимальний, у деяких випадках – і мінімальний розмір гранту. Це пов'язано з тим, що багатьом донорам, особливо державним агентствам, часто буває не вигідно присуджувати гранти менше певної суми у зв'язку з великими бюрократичними витратами на їх розгляд і супровід
	Розмір власного внеску	Важливим стримуючим фактором виступає розмір власного внеску, який може сягати від 10% до 50%	Жоден донор не прагне профінансувати 100% бюджету проекту. Власний внесок організації-заявника та залучені з інших джерел кошти визначають серйозність намірів пошукача та вагомість його заявки
	Термін реалізації проекту	Часові рамки визначають інтенсивність заходів у проекті та вид графіка	Найбільш поширеними є конкурси для середньострокових проектів – від 6 місяців до 1 року. Рідше проводяться конкурси, які залишають на реалізацію до 6 місяців. Донори, як правило, не фінансують довгострокові проекти. Якщо проект не може бути виконаний за 1 рік, то він має бути розбитий на окремі стадії. Причому заявки на наступні стадії пишуться вже після реалізації попередньої

№	Характеристика	Процес, вимога	Примітки
1	2	3	4
	Види діяльності, що фінансуються	У деяких випадках у рамках певного конкурсу донор може фінансувати чітко визначені заходи	Грантодавцем може бути підтримано здійснення таких видів діяльності, як проведення конференцій (семінарів, тренінгів), досліджень (польових, лабораторних, експедиційних), видання (періодичні, разові), навчальні заходи та ін.
	Формальні документи	Чим довший список додатків до проекту, тим більше роботи для їх підготування	Потрібно перевірити раніше і виділити достатню кількість часу для їх складення. Це особливо важливий етап у підготовці проєктів, пов'язаних із отриманням дозволів, сертифікатів і адміністративних рішень
	Пам'ятка Deadline	Розпочинаючи пошук фінансування, необхідно пам'ятати, що за один день написати нормальний проєкт неможливо	Обов'язковою умовою успішного здобування грантів є вмій розподіл часу на написання проєктної заявки. Починати готувати заявку потрібно завчасно, – чим раніше починається ця діяльність, тим більше часу буде для ознайомлення з інтересами донорів і з самим процесом написання заявки

Систематизовано в табличній формі (Т. Школяр, С. Школяр, 2024)

Таким чином, нами подано рекомендації щодо урахування впливу елементів стандартизації та типізації при підготовці проєктних заявок ЗВО, які використовуються в рамках системного підходу задля розвитку матеріально-технічної бази, об'єктів власної інфраструктури Полтавського національного педагогічного університету імені В. Г. Короленка.

ЛІТЕРАТУРА

1. Школяр Т. А. Аспекти проєктного підходу закладу вищої освіти в контексті участі в програмах розвитку різного рівня Ресурсно-орієнтоване навчання в «3D»: доступність, діалог, динаміка : збірник тез доповідей IV Міжнар. наук.-практ. інтернет-конф. (м. Полтава, 22–23 лютого 2024 року). Полтава: ФКУЕП ПДАУ, 2024. С. 133–136. URI: <http://dspace.pnpu.edu.ua/handle/123456789/23130>

2. Гриньова М. В., Школяр С. П. Деякі важелі мотивації інноваційної діяльності як елементи моделі розвитку закладу освіти. Ресурсно-орієнтоване навчання в «3D»: доступність, діалог, динаміка : збірник тез доповідей IV Міжнар. наук.-практ. інтернет-конф. (м. Полтава, 22–23 лютого 2024 року). Полтава: ФКУЕП ПДАУ, 2024. С. 33–38. URI: <http://dspace.pnpu.edu.ua/handle/123456789/23131>
3. Основи грантрайтингу та управління проектами в публічній сфері : метод. рек. для органів О-75 влади та недерж. орг-цій / Авт. кол.: В. В. Белявцева, А. І. Гнатенко, О. С. Зінченко та ін. ; за заг. ред. О. В. Кулініча. Харків : Золоті сторінки, 2017. 148 с.